

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr
109/2012
Burmistrza Miasta Czarnków
z dnia 3 stycznia 2012 r.

POROZUMIENIE

zawarte w dniu roku pomiędzy

nazwa organizacji, z siedzibą w Czarnkowie, adres organizacji, reprezentowaną przez imię i nazwisko przedstawiciela organizacji, stanowisko, zwaną dalej „**Organizatorem głównym**”.

a

Gminą Miasta Czarnków, z siedzibą w Czarnkowie, Pl. Wolności 6, reprezentowaną przez **Franciszka Strugałę – Burmistrza Miasta**, zwaną dalej „**Współorganizatorem**”

§1. Przedmiotem porozumienia jest współorganizacja imprez pod nazwą:

Opis imprezy:

- termin imprezy.....
- charakter imprezy.....,
- liczba uczestników: ogółem:
Mieszkańców Czarnkowa:,
- przybliżony koszt ogólny imprezy:,
- źródła finansowania i wsparcia organizacyjnego(należy wymienić sponsorów prywatnych, samorządy)

2. Współorganizator zobowiązuje się do:

Należy wymienić zakres zadań i kosztów związanych ze współorganizacją imprezy

§2. W terminie 1 tygodnia od zakończenia imprezy należy złożyć informację z realizacji imprezy:

- potwierdzenie, że impreza się odbyła,
- krótki opis przebiegu imprezy,
- liczba uczestników,
- ewentualne dołączenie fotografii z imprezy w celu umieszczenia informacji na stronie internetowej Miasta,

§3. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej.

§4. Porozumienie zawiera się do czasu wykonania przedmiotu zadania.

§5. Ewentualne spory wynikające z realizacji porozumienia rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny.

§7. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
data i podpis Organizatora

.....
data i podpis Współorganizatora