

U M O W A
Nr OAG.271.1.2014



zawarta w dniu .12. 2014 roku w Czarnkowie

pomiędzy **Gminą Miasta Czarnków**, 64 – 700 Czarnków, Plac Wolności 6 reprezentowaną przez:
- Franciszka Strugałę - **Burmistrza Miasta Czarnków**,
zwaną w dalszej części umowy “Zamawiającym”
a

, w imieniu której działa:

-

zwaną dalej “Wykonawcą”,

w rezultacie wyboru Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie ze złożoną ofertą, a także Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia **sprzątanie i utrzymanie w ciągłej czystości pomieszczeń w budynku Urzędu Miasta Czarnków, w budynku hotelowym oraz sprzątanie szaleatów publicznych na Pl. Wolności.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia określono w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, polskimi normami, przy zachowaniu szczególnej staranności.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres od 01.01.2015 roku do 31.12.2015 roku.

§ 3.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Zgodnie ze złożoną ofertą przetargową Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:

Lp.	Miejsce sprzątania	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1	Budynek Urzędu Miasta Czarnków Pl. Wolności 6	XXX	XXX	XXX
	-Urząd Miasta Czarnków			
	-Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej			
2	Budynek hotelowy, ul. Przemysłowa 2			
3	Szalety publiczne na Pl. Wolności			
4	Razem			
5	Łącznie		XXX	

Słownie łącznie brutto:

2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z nabyciem środków i narzędzi niezbędnych do wykonywania prac wchodzących w zakres niniejszej umowy.
3. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy przewiduje możliwości zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jedynie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Do kwoty netto ustalonej w przetargu zostanie doliczony podatek VAT według obowiązującej w danym okresie stawki. Zmiana wynagrodzenia brutto, wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT nie wymaga zmiany umowy. Natomiast niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu..
4. Rozliczenie odbywać się będzie poprzez wystawienie miesięcznych faktur VAT obejmujących 1/12 wynagrodzenia przewidzianego na rok.
5. Wykonawca wystawi odrębne faktury:
 - a) na Gminę Miasta Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków, NIP 763-20-93-092 za pozycję nr 1 a,
 - b) na Gminę Miasta Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków, NIP 763-20-93-092 za pozycję nr 2,
 - c) na Gminę Miasta Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków, NIP 763-20-93-092 za pozycję nr 3,
 - d) na Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Czarnków, Pl. Wolności 6, 64-700 Czarnków za pozycję nr 1 b.
6. Płatność dokona będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Zmiana stawek podatków, w tym podatku VAT, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy obciąża Wykonawcę.

§ 4.

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) zapewnienia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń objętych niniejszą umową w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy;
 - b) zapewnienia Wykonawcy na czas obowiązywania niniejszej umowy odpowiedniego pomieszczenia z dostępem do energii elektrycznej, wody oraz odpływu kanalizacyjnego na składowanie materiałów, urządzeń i narzędzi,
 - c) zapewnienia dostępu do pomieszczeń socjalnych i sanitarnych dla personelu Wykonawcy,
 - d) określenia terminu wykonania prac, wskazania miejsca pracy i omówienia szczegółowego zakresu prac,
 - e) weryfikacji kontroli przebiegu wykonywanych prac.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp i p. poż przez pracowników Wykonawcy w czasie wykonywania prac , jak i za wszelkie szkody powstałe w pomieszczeniach w związku z realizacją niniejszej umowy lub spowodowane przez personel Wykonawcy,
 - c) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów,
 - d) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość prac lub termin ich wykonania,

§ 5.

Nadzór nad wykonaniem Umowy

1. Wykonawca określi osoby odpowiedzialne za nadzór nad prowadzonymi pracami oraz sposób kontaktu z tymi osobami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia listy osób, które będą wykonywały prace w obiektach objętych umową, a w razie zmian do wcześniejszego poinformowania Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników wykonujących prace w Urzędzie Miasta Czarnków z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz zachowania w tajemnicy informacji otrzymanych pośrednio lub bezpośrednio w trakcie realizacji umowy i po jej zakończeniu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowne zaświadczenia.
4. Zamawiający i Wykonawca wyznaczają niżej wymienione osoby do koordynacji prace objętych umową wraz z ich telefonami kontaktowymi:
 - a) z ramienia Zamawiającego: Władysława Jasińska tel. 67 255-28-06, kom. 795-146-978,
 - b) z ramienia Wykonawcy:

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % rocznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 4 za rok w którym odstąpienie nastąpi. W tym zakresie niniejsze postanowienie umowy uzyskuje samoistny byt niezależnie od skutków dokonanego odstąpienia od umowy,
 - b) za wykonanie umowy z wadami w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto. Naliczenie kary powinno być poprzedzone pisemnym zgłoszeniem wad wykonania umowy oraz protokołem z oględzin miejsca wadliwego wykonania umowy podpisanym przez osoby określone w § 5 ust. 4.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % rocznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 4 za rok w którym odstąpienie nastąpi. W tym zakresie niniejsze postanowienie umowy uzyskuje samoistny byt niezależnie od skutków dokonanego odstąpienia od umowy,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy ani też bez zgody Zamawiającego dokonywać żadnych potrąceń.

§ 7

Umowne prawo rozwiązania umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca rozliczeniowego.
2. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania określonego w ust 1 terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków określonych w §1 niniejszej umowy i niewykonywania ich przez okres co najmniej 2-ch dni;
 - b) powtarzających się niedokładności i uchybień, po uprzednim 3-krotnym pisemnym upomnieniu Wykonawcy.

§ 8

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany treści umowy, pod rygorem nieważności wymagają zachowania formy pisemnej.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.907 wraz ze zmianami), oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Szczegółowy zakres zamówienia – załącznik nr 1
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z koncepcją wykonania usługi – załącznik nr 2
 - 3) SIWZ- załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: