

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Miasta Czarnków
siedziba:	64-700 Czarnków Pl. Wolności 6
tel.	(067) 255-28-01
fax	(067) 255-10-48
NIP.	763-20-93-092
REGON	570791052
strona internetowa	www.bip.czankow.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Gmina Miasta Czarnków, trybie przetargu nieograniczonego, ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.), na:

**udzielenie i obsługę kredytu bankowego złotowego w kwocie 3.000.000 zł
na sfinansowanie w 2012 roku zadań inwestycyjnych.**

Kod CPV: 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ
Franciszek Strugała

Czarnków, dnia 19 lipca 2012r.

1. Postanowienia ogólne

1.1. Postępowanie o zamówienie publiczne przeprowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej UPZP.

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

1.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana jest dalej SIWZ.

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego złotowego w kwocie 3.000.000 zł na realizację zadań inwestycyjnych w 2012 roku

a) przeznaczenie kredytu: realizacja następujących zadań inwestycyjnych;

- przebudowa ul. Rolnej-II etap i Polnej,

- ścieżki rowerowe,

- dokumentacja i modernizacja budynku B SP1 w Czarnkowie,

- dokumentacja i modernizacja Sali kinowej MCK,

b) kwota kredytu 3.000.000 zł (słownie trzy miliony złotych)

c) rodzaj kredytu długoterminowy

d) okres kredytowania: od dnia uruchomienia I transzy do 25.09.2020r.

e) spłata kredytu w złotych polskich, kapitał w terminach określonych w harmonogramie spłat podanym w umowie kredytowej, odsetki płatne okresach miesięcznych w dniu 25-go każdego miesiąca, jeżeli termin przypada w dzień wolny od pracy, płatność przypada w pierwszy dzień roboczy po terminie płatności

f) oprocentowanie zmienne w stosunku rocznym oparte o stawkę WIBOR 3M powiększoną lub pomniejszoną o marżę Banku – kredytodawcy

g) odsetki będą naliczane od faktycznie wykorzystanego kredytu,

h) zamawiający określa jako możliwa formę zabezpieczenia kredytu weksel własny in blanco,

i) kredyt będzie uruchamiany transzami lub jednorazowo w zależności od potrzeb zamawiającego,

j) okres rozliczania kredytu do dnia 31.01.2013 roku.

Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający udostępnia, jako załączniki do SIWZ następujące dokumenty:

a) sprawozdanie Rb NDS za 2011r.

b) sprawozdanie RbZ i RbN za 2011r.

c) uchwałę Nr XXI/152/2012 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 czerwca 2012 w sprawie zaciągnięcia kredytu bankowego złotowego na realizację zadań inwestycyjnych w 2012 roku

d) opinię RIO w Poznaniu – Uchwała nr SO.-0950/53/15/Pi/2012 z dnia 16 lipca 2012 r. Składu Orzekającego RIO w Poznaniu w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty kredytu przez Miasto Czarnków

Kod CPV: 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

3. Termin wykonania zamówienia : od chwili zawarcia umowy do ostatecznej spłaty kredytu t.j. do 25.09.2020r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

4.1.1. spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 UPZP dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

e) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których

mowa w art. 24 ust.1 UPZP.

4.1.3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentu świadczącego o posiadaniu uprawnień do wykonywania działalności bankowej

Aby spełnić warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawców na podstawie załączonych przez nich do oferty dokumentów i oświadczeń.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia dokonana zostanie wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

5.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej specyfikacji, zobowiązany jest on załączyć do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

5.1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

5.1.2. zezwolenie na prowadzenie działalności na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. Z 2002r. Nr 72 poz665 ze późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo bankowe – innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe

5.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

5.2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

5.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 UPZP.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

6.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku korespondencji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

6.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:

6.2.1. w kwestiach merytorycznych dot. Przetargu – Mariusz Tadeuszek pok. 107 , tel. (67)2552723, e-mail: skarbnik@czarnkow.pl

6.2.2. w kwestiach formalnych dot. Przetargu – Rafał Figlarz pok. 208, tel. (67) 2555604, e-mail: inwestycje@czarnkow.pl

6.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrań dla Wykonawców.

6.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ w terminie określonym w art.38 ust.1 UPZP (nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert).

6.5. Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ Zamawiający będzie udzielał zgodnie z art. 38 UPZP.

6.6. Zgodnie z art. 38 ust. 4 UPZP, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający, może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.

7. Wymagania dotyczące wadium – nie wymagane

8. Termin związania ofertą

8.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty przetargowej

9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodną z wymogami zamawiającego przedstawionymi w SIWZ.

9.2. Treść ofert musi odpowiadać treści SIWZ.

9.3. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9.4. Oferta winna udzielać rzetelnych informacji oraz musi zawierać dokumenty określone w pkt 5. (pożądane jest zachowanie podanej w nim kolejności).

9.5. Poświadczenie kopii dokumentów złożonych w ofercie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

9.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W sytuacji, w której pełnomocnik działa na podstawie innego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw (tzw. ciąg pełnomocnictw), wówczas takie pełnomocnictwo(-a) winno zostać załączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

9.7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 UPZP, nie będą ujawniane informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

9.8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP.

9.9. Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa winien być oznaczony klauzulą: *Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Z 2003 r., Nr 153. poz.1503 z późn. zm.).*

9.10. Zaleca się aby złożone dokumenty były trwale spięte i oznaczone w następujący sposób:

9.10.1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,

9.10.2. każdej stronie zawierającej informacje nadany numer,

9.10.3. wszystkie wprowadzone przez Wykonawcę poprawki winny być opatrzone dodatkowo podpisem (parafką) Wykonawcy.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

10.1. Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta w Czarnkowie Pl. Wolności 6, parter Biuro Obsługi Klienta. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

OFERTA NA

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

__ . __ . 2012 r. godz. __ . __

10.2. **Termin składania ofert upływa w dniu 10.08.2012r. o godz. 10:00**

10.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).

10.4. Zamawiający nie przyjmuje na siebie odpowiedzialność za termin dostarczenia ofert wysłanych przez Wykonawcę drogą pocztową.

10.5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

10.6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na

wniesienie protestu.

10.7. **Termin otwarcia ofert.** Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Miasta Czarnków w sali narad przy sekretariacie Burmistrza I piętro w dniu **10.08.2012r. o godz. 10:30**

10.8. Otwarcie ofert jest jawne.

10.9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.10. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.

10.11. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.12. Informacje, o których mowa w pkt 14.11. SIWZ przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

11. Sposób obliczenia ceny.

Przez cenę oferty (Co) dla kredytu należy rozumieć sumę kosztów oprocentowania kredytu oraz jednostkowa prowizję bankową od wnioskowanej kwoty kredytu, ustaloną wg poniższego wzoru:

$$Co = Kc + Ko$$

gdzie:

Co – cena ofertowa

Kc – suma kosztów oprocentowania kredytu

Ko – jednorazowa prowizja bankowa od ogólnej kwoty wnioskowanego kredytu

Obliczanie KC:

$$KC = \text{WIBOR 3M (+) lub (-) Mb}$$

koszt oprocentowania należy ustalić w oparciu o prognozowany harmonogram wykorzystania i spłat kredytu (zał 4 do SIWZ)

WIBOR 3M dla celów obliczenia ceny i oceny ofert przyjąć na dzień 16 lipca 2012 r. w wysokości 5,12 %

Mb – marża banku, która będzie niezmienna w całym okresie kredytowania.

Uwaga 1: Wielkość Ko jednorazowej prowizji bankowej od ogólnej kwoty kredytu należy określić wartościowo

Uwaga 2: Ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny oferty.

12.1. Wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający dokona zgodnie z kryterium: najniższa cena (*jedynym kryterium rozstrzygającym o wyborze oferty*).

12.2. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

13.1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin, po jakim można będzie podpisać umowę oraz inne niezbędne formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę wskazanych formalności w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uzna on za uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

13.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

13.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez

nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani będą do przedłożenia umowy (oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę), regulującej ich współpracę.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie wymagane

15. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy.

15.1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą wymaga dopełnienia przez strony formalności wynikających z przepisów ustawy Prawo bankowe i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a zwłaszcza dokumentów wskazujących źródła zabezpieczenia kredytu.

15.2. W treści przyszłej umowy znajdą się między innymi następujące zapisy:

15.2.1. zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z przekazywaniem środków pieniężnych z rachunku kredytowego na rachunek budżetu miasta.

15.2.2. wybrany wykonawca udzieli karencji w spłacie pierwszej raty kapitałowej do dnia 25.03.2012r.,

15.2.3. zamawiający będzie wymagał zagwarantowania w umowie następujących warunków:

a) płatności rat kapitałowych będą realizowane zgodnie z zaktualizowanym harmonogramem spłat stanowiącym integralną część umowy, odsetki płatne w okresach miesięcznych w 25-tym dniu każdego miesiąca, jeśli termin przypada na dzień wolny od pracy, płatność przypada w pierwszy dzień roboczy po terminie płatności,

b) odsetki liczone będą od faktycznie wykorzystanego kredytu.

c) płatność rat kapitałowych (w terminach, o którym mowa w pkt a) w ciągu trwania umowy może ulec przesunięciu, przesunięte mogą zostać maksymalnie dwie raty kredytu, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczenie płatności o czas oznaczony nie dłuższy niż 6 miesięcy. Wniosek powinien być złożony w banku najpóźniej na 30 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Przesunięcia są możliwe w przypadku zagrożenia płynności finansowej Zamawiającego spowodowanego przez zwiększone wydatki na usunięcie skutków klęsk żywiołowych lub innych podobnych okoliczności albo też w przypadku załamania dochodów budżetowych spowodowanych niekorzystną sytuacją gospodarczą. Oznaczony czas przesunięcia płatności raty kapitałowej nie może Wykraczać poza termin obowiązywania umowy. Niespłacona rata kapitałowa wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na niezmienionych zasadach określonych w ofercie i umowie. Po każdorazowym przesunięciu terminu raty kapitałowej bank dokona stosownego przeliczenia tabeli spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku Zamawiającego o odroczeniu terminu płatności. Z tytułu wyżej wymienionych czynności opisanych w niniejszym punkcie bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat ani prowizji,

d) zamawiający zastrzega możliwość spłaty kapitału przed upływem okresu kredytowania, jak również możliwość spłaty kapitału w ratach i terminach innych niż wynikających z harmonogramu spłat. Zdarzenie możliwe jest w przypadku osiągnięcia przez zamawiającego dobrego wyniku finansowego potwierdzonego nadwyżką budżetową. Wcześniejsza spłata kapitału wymaga uprzednio złożenia przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia z 30 dniowym wyprzedzeniem do wykonawcy. Wykonawca dokona stosownego przeliczenia spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku złożonego przez Zamawiającego. Za powyższą czynność wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji.

e) bank nie będzie pobierał w związku z realizacją niniejszego zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty.

16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

17. Zamawiający nie zamierza udzielić zamówień uzupełniających

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 93 ust.1 UPZP.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

22.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o które mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.

22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy. Ze względu na to że, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec wymienionych w art. 180 ust. 2 czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- b) opisu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać musi zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

22.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.6. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 UPZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3) wobec innych czynności niż określone w ppkt 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

22.8. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

22.9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

22.10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

22.11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję

uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

22.12. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 UPZP, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 UPZP.

22.13. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

22.14. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- a. nie zawiera braków formalnych,
- b. uiszczono wpis.

22.15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

22.16. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.

Czarnków, dnia 19.07.2012r.

Sporządził:

.....*Rafał Figlarz*.....
/Rafał Figlarz/

Sprawdził:

.....*Tadeusz Bielejewski*.....
/Tadeusz Bielejewski/

.....
(pieczęć wykonawcy)**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (My), niżej podpisany(ni) działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy).....
(adres siedziby wykonawcy)

NIP, REGON.....

Telefon fax..... e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na udzielenie i obsługę kredytu bankowego
złotowego w kwocie 3.000.000 zł (słownie trzy miliony złotych)

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferujemy udzielenie i obsługę kredytu objętego zamówieniem, zgodnie z wymogami, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę w kwocie PLN.
słownie złotych:

2. Cenę ofertową, o której mowa w pkt 1 niniejszego formularza ofertowego stanowi suma:

2.1. kosztów oprocentowania kredytu, ustalonych w oparciu o WIBOR 3M na dzień 16.07.2012r.

wynoszący 5,12 % i marżę dla banku wynoszącą %, wynosi PLN;

słownie złotych: i

2.2. jednorazowej prowizji bankowej od ogólnej kwoty wnioskowanego kredytu wynoszącej..... PLN

słownie złotych:

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty,

2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu do składania ofert,

3. akceptujemy proponowane przez zamawiającego istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy, którą zobowiązujemy się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

4. w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,

5. wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....”
.....”

- mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy tj.:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił do umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeśli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko

prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”

oświadczam/y, że

- niepodlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl przytoczonego art. 24 ust. 1 ustawy).

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„.....
.....”

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – nie dotyczy;
 2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Prognozowany harmonogram spłat kredytu w kwocie 3.000.000 zł na okres od 27.08.2012r. do 25.09.2020r.

Lp.	Termin płatności	Rata	Stan zadłużenia
1.	2.	3.	4.
1.	27.08.2012 r.	Uruchomienie	3.000.000
2.	25.04.2013 r.	300.000	2.700.000
3.	25.09.2013 r.	300.000	2.400.000
4.	25.02.2016r.	200.000	2.200.000
5.	25.03.2017r.	150.000	2.050.000
6.	25.09.2017r.	150.000	1.900.000
7.	25.03.2018r.	300.000	1.600.000
8.	25.09.2018r.	300.000	1.300.000
9.	25.05.2019r.	300.000	1.000.000
10.	25.08.2019r.	300.000	700.000
11.	25.03.2020r.	300.000	400.000
12.	25.09.2020r.	400.000	0